

# TAG

## Lidmaatschapsovereenkomst

### Werkplek

Versie 5.1 – Nederlands – zakelijke en particuliere klanten

Documentreferentie: TAG-WORKSPACE-MA-5.1-NL

Status: concept voor finale juridische en operationele controle

## 1. Partijen

### TAG

TAG B.V., een besloten vennootschap, statutair gevestigd te Amsterdam, kantoorhoudende te Kamerlingh Onneslaan 2 A, 1097 DG Amsterdam, ingeschreven in het Handelsregister onder KvK-nummer 42189402, rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar bestuurder TAG Group B.V., hierna: “TAG”.

### Lid

| GEGEVEN                                           | IN TE VULLEN         |
|---------------------------------------------------|----------------------|
| Naam (bedrijf of particulier)                     | <input type="text"/> |
|                                                   | bedrijfsnaam         |
| Rechtsvorm (of “particulier”)                     | <input type="text"/> |
|                                                   | rechtsvorm           |
| KvK- of buitenlands registratienummer (bedrijven) | <input type="text"/> |
|                                                   | registratienummer    |
| Vestigings- of woonadres                          | <input type="text"/> |
|                                                   | adres                |
| Vertegenwoordigd door                             | <input type="text"/> |
|                                                   | naam en functie      |
| Factuur-e-mailadres                               | <input type="text"/> |
|                                                   | e-mailadres          |

TAG en het Lid worden gezamenlijk de “Partijen” genoemd. Een Lid dat een bedrijf is, verklaart deze overeenkomst aan te gaan in de uitoefening van zijn beroep of bedrijf. Is het Lid een particulier die niet handelt in de uitoefening van beroep of bedrijf, dan geldt artikel 10.

## 2. Gekozen lidmaatschap

| ONDERDEEL | AFSPRAAK                                                                                             |
|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Locatie   | Jacob Bontiusplaats 9, 1018 LL Amsterdam                                                             |
| Product   | <input type="checkbox"/> Flex Workspace Membership <input type="checkbox"/> Priority Zone Membership |

|                                    |                                                                                                                                                    |
|------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Aantal persoonlijke Seats          | <div><div></div><div>aantal</div></div>                                                                                                            |
| Geregistreerde Seat-houder(s)      | <div><div></div><div>namen</div></div>                                                                                                             |
| Ingangsdatum                       | <div><div></div><div>datum</div></div>                                                                                                             |
| Toegangstijden                     | 24/7 met een persoonlijk Toegangsmiddel                                                                                                            |
| Maandvergoeding per Seat           | € 195 (Flex) of € 295 (Priority Zone) exclusief toepasselijke btw, volgens de Tarievenkaart. Particulieren: € 235,95 of € 356,95 inclusief 21% btw |
| Totale maandvergoeding bij aanvang | € <div><div></div><div>bedrag</div></div>                                                                                                          |
| Waarborgsom                        | € 0                                                                                                                                                |
| Bijzonderheden                     | Geen, tenzij hier vermeld: <div><div></div><div>eventuele schriftelijk overeengekomen afwijkingen</div></div>                                      |

## Flex Workspace Membership

Iedere Seat-houder mag tijdens de Toegangstijden, afhankelijk van beschikbaarheid, tijdelijk één beschikbare werkplek in de gedeelde werkzones gebruiken. Er bestaat geen recht op een bepaalde, genummerde of steeds dezelfde werkplek.

## Priority Zone Membership

Iedere Seat-houder heeft tijdens ieder bezoek voorrang bij het gebruik van één werkplek binnen een door TAG aangewezen categorie of zone van werkplekken (de **“Priority Zone”**). Het Lid heeft geen recht op een bepaalde, genummerde of steeds dezelfde werkplek binnen de Priority Zone.

Werkplekken in de Priority Zone blijven onderdeel van de gedeelde werkomgeving. TAG mag een werkplek in deze zone tijdelijk laten gebruiken door een Flex Seat-houder wanneer die werkplek op dat moment niet nodig is voor een aanwezige Priority Zone Seat-houder.

Wanneer een Priority Zone Seat-houder aanwezig is en geen werkplek in de Priority Zone beschikbaar is doordat één of meer werkplekken door Flex Seat-houders worden gebruikt, mag TAG een Flex Seat-houder instrueren een door TAG gekozen werkplek vrij te maken en naar een andere beschikbare werkplek te verplaatsen. Alleen TAG bepaalt welke werkplek wordt vrijgemaakt en tijdelijk wordt toegewezen. Het Lid of de Seat-houder mag niet zelfstandig een andere gebruiker verwijderen of een bepaalde werkplek opeisen.

Iedere toewijzing geldt alleen voor de duur van het betreffende bezoek. TAG mag bij ieder bezoek een andere werkplek binnen de Priority Zone toewijzen en mag de omvang, ligging, inrichting en samenstelling van de Priority Zone wijzigen. TAG mag wegens onderhoud, veiligheid, evenementen, herinrichting of andere operationele omstandigheden een redelijkerwijs vergelijkbare werkplek buiten de Priority Zone aanbieden.

Iedere werkplek wordt aan het einde van het bezoek volledig leeggemaakt. TAG biedt geen lockers of opslag, dus eigendommen mogen niet op de locatie achterblijven.

### 3. Aard van de overeenkomst

3.1 Dit is een lidmaatschaps- en dienstverleningsovereenkomst. De kernprestatie van TAG bestaat uit een geïntegreerd pakket van toegang, hospitality, community, internet, beheer, beveiliging, schoonmaak, gedeelde faciliteiten en tijdelijke werkplekmogelijkheden.

3.2 TAG houdt de Locatie steeds in bezit en onder operationele controle. Het Lid verkrijgt uitsluitend een persoonlijk, beperkt, niet-exclusief en niet-overdraagbaar recht om de Diensten te gebruiken overeenkomstig deze overeenkomst en de Algemene Voorwaarden.

3.3 Het Lid verkrijgt geen exclusief gebruiksrecht op een afgebakende onroerende zaak of een gedeelte daarvan, geen sleutel of zeggenschap over een eigen ruimte en geen recht om TAG of andere door TAG toegelaten personen uit enig gedeelte van de Locatie te weren. Een reservering, voorrangrecht of tijdelijke toewijzing verandert dit niet.

3.4 Partijen beogen geen huurovereenkomst in de zin van artikel 7:201 BW en evenmin huur van overige bedrijfsruimte in de zin van artikel 7:230a BW te sluiten. De naam of bedoeling van Partijen is niet beslissend indien de overeengekomen en feitelijk uitgevoerde rechten en verplichtingen dwingendrechtelijk anders worden gekwalificeerd. Dwingend Nederlands recht gaat dan voor, uitsluitend voor zover dat recht dit vereist.

3.5 De looptijd per maand, het gebruik van het woord "lidmaatschap" en de verklaring dat geen huur wordt beoogd, sluiten huurkwalificatie niet zelfstandig uit. Partijen voeren deze overeenkomst daarom overeenkomstig de niet-exclusieve dienstenstructuur uit.

---

## 4. Diensten

Binnen de grenzen van het gekozen product en de Algemene Voorwaarden omvat de Maandvergoeding:

- Toegang tot de gedeelde Locatie tijdens de Toegangstijden.
- Gebruik van één beschikbare of tijdelijk toegewezen werkplek.
- Gebruik van gedeelde lounges, keukenvoorzieningen en telefoonruimten, afhankelijk van beschikbaarheid.
- Internet via het gedeelde netwerk.
- Beheer, hospitality tijdens bemande uren, beveiliging, schoonmaak, energie en afvalverwerking.
- Koffie, thee en water voor normaal gebruik.
- Toegang tot door TAG aangewezen communityactiviteiten en resources.
- Gebruik van vergaderruimten voor zover credits, tarieven, reserveringsregels en beschikbaarheid dit toelaten.

Opslag, postverwerking, domicilie, een vestigings- of correspondentieadres, een eigen kantoor, gegarandeerde beschikbaarheid en exclusief gebruik zijn niet inbegrepen, tenzij afzonderlijk schriftelijk overeengekomen.

---

## 5. Duur en beëindiging

5.1 De overeenkomst begint op de Ingangsdatum en loopt voor onbepaalde tijd. Zij loopt in maandelijkse Betaalperiodes: iedere Betaalperiode begint op dezelfde dag van de maand als de Ingangsdatum en eindigt op de dag daarvóór in de volgende maand. Bestaat die dag in een maand niet, dan begint de Betaalperiode op de laatste dag van die maand.

5.2 Het Lid kan de overeenkomst of één of meer Seats schriftelijk opzeggen met een opzegtermijn van ten minste één maand, tegen het einde van een Betaalperiode. Een opzegging die TAG ten minste één maand vóór het einde van een Betaalperiode ontvangt, eindigt aan het einde van die Betaalperiode; anders eindigt zij aan het einde van de volgende Betaalperiode.

5.3 TAG kan de overeenkomst met dezelfde termijn opzeggen. TAG mag daarnaast opschorten of onmiddellijk beëindigen in de gevallen uit de Algemene Voorwaarden.

5.4 Na de einddatum vervallen de contractuele toegang en gebruiksrechten. Het Lid verwijderd uiterlijk op de einddatum alle eigendommen en levert alle toegangsmiddelen in. Dwingende beëindigings-, ontruimings- of beschermingsregels blijven van toepassing indien en voor zover dat wettelijk vereist is.

---

## 6. Contractdocumenten

De overeenkomst bestaat uit de volgende documenten, in aflopende rangorde:

1. Deze ondertekende Lidmaatschapsovereenkomst.
2. De **TAG Algemene Voorwaarden Lidmaatschap Werkplek, versie 5.1**.
3. De **TAG Community Code of Conduct, versie 1.0**.
4. De op de Ingangsdatum geldende Tarievenkaart.
5. De op de Ingangsdatum geldende Huisregels.
6. Schriftelijk door Partijen overeengekomen wijzigingen.

Bij strijd prevaleert het hoger genoemde document, behalve dat een later door beide Partijen ondertekende wijziging voorgaat voor zover daarin uitdrukkelijk van de rangorde wordt afgeweken. De Nederlandse versies gelden voor deze Nederlandstalige overeenkomst. Vertalingen zijn informatief.

Het Lid bevestigt dat TAG de Algemene Voorwaarden, Code of Conduct, Tarievenkaart, Huisregels en Privacyverklaring vóór of bij ondertekening elektronisch in een downloadbare en duurzaam toegankelijke vorm heeft verstrekt.

---

## 7. Betaling

7.1 De Maandvergoeding is per Betaalperiode vooraf verschuldigd. De eerste vergoeding en eventuele waarborgsom zijn verschuldigd op de Ingangsdatum. Iedere volgende vergoeding is verschuldigd op de eerste dag van de volgende Betaalperiode. Voorbeeld: een Lid dat op de 10e begint, betaalt iedere maand op de 10e.

7.2 Betaling vindt plaats via SEPA-incasso, creditcard of een andere door TAG schriftelijk geaccepteerde methode.

7.3 TAG brengt over te late betalingen geen rente in rekening. Redelijke buitengerechtelijke incassokosten overeenkomstig Nederlands recht zijn wel verschuldigd. Voor een particulier geldt artikel 10.

---

## 8. Geen adresrecht

Het Lid mag de Locatie niet gebruiken als statutaire zetel, vestigingsadres, bezoekadres, postadres, correspondentieadres of registratieadres bij het Handelsregister, de Belastingdienst, een bank, op een website, op briefpapier of tegenover enige derde. TAG verleent onder deze overeenkomst geen domicilie-, administratie-, fiscale of juridische diensten. Afwijking vereist een afzonderlijke schriftelijke overeenkomst en compliancecontrole.

---

## 9. Verklaringen van het Lid

Het Lid verklaart dat:

- De ondertekenaar bevoegd is het Lid te binden.
- Alle identificatie-, registratie- en factuurgegevens juist en actueel zijn.
- Iedere Seat persoonlijk wordt gebruikt door een bij TAG geregistreerde Seat-houder.
- Het Lid verantwoordelijk is voor zijn Seat-houders, gasten en opdrachtnemers.

- Het Lid en deze personen de Algemene Voorwaarden, Code of Conduct, Huisregels en redelijke veiligheids- en beveiligingsinstructies naleven.
- De feitelijke werkwijze geen exclusief bezit, permanent toegewezen bureau of feitelijk eigen kantoor zal creëren.

---

## 10. Particulieren

Is het Lid een natuurlijk persoon die niet handelt in de uitoefening van beroep of bedrijf (consument), dan geldt artikel 23 van de Algemene Voorwaarden, dat voorgaat. Kort gezegd: prijzen zijn inclusief btw, het Lid kan binnen 14 dagen na online contracteren herroepen, het Lid kan op ieder moment opzeggen met één maand opzegtermijn en incassokosten gelden pas na een kosteloze herinnering. De regels voor rechtsvorm, registratienummer en vertegenwoordiging in artikel 1 gelden dan niet. Dwingend consumentenrecht wordt niet uitgesloten.

---

## 11. Ondertekening

Door ondertekening aanvaarden Partijen deze overeenkomst en de daarin opgenomen contractdocumenten.

| VOOR TAG B.V.                        | VOOR HET LID                             |
|--------------------------------------|------------------------------------------|
| Naam: Ben van Leeuwaarde             | Naam: _____<br><small>naam</small>       |
| Functie: Managing Director           | Functie: _____<br><small>functie</small> |
| Datum: _____<br><small>datum</small> | Datum: _____<br><small>datum</small>     |
| Handtekening:                        | Handtekening:                            |